

CST GROUP LIMITED 中譽集團有限公司

(於開曼群島註冊成立之有限公司)
(股份代號：985)



2019 環境、社會及 管治報告

關於本報告

此報告為中譽集團有限公司(「本公司」，連同其附屬公司統稱為「本集團」或「我們」)的第三份獨立環境、社會及管治(「ESG」)報告，其呈現本公司於環境和社會方面的表現。董事會確認已審閱並批准本報告，據其所知，本報告公正地呈現本公司的ESG方面的管理方法和表現。

報告指引

本報告乃根據香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)主板證券上市規則(「上市規則」)附錄二十七《環境、社會及管治報告指引》所編寫，致力讓我們的持份者，包括股東、投資者及公眾，對於本集團所採取的環境及社會措施有更全面的了解。

有關企業管治方面，本集團已完全地遵守上市規則附錄十四所載《企業管治守則》(「企管守則」)的所有適用條文。有關企業管治報告，請參閱本公司2019年年報第35至46頁。

報告期間及範圍

本報告涵蓋本集團從2018年4月1日至2019年3月31日之財政年度(「本年度」)ESG方面的管理方法和表現。報告範圍包括於加拿大擁有一個新收購煤礦之附屬公司CST Canada Coal Limited(「CST Coal」)。另外，澳洲Lady Annie(「Lady Annie」或「Lady Annie營運」)的銅礦業務雖已外判予承包商，相關資料及數據亦呈列於本報告中。

本報告力求簡明扼要、清晰且易於閱讀，並盡量照顧不同持份者的關注及要求。

反饋

您們的意見有助改進報告內容。請透過以下方式聯絡我們：

地址：香港
灣仔港灣道26號
華潤大廈
45樓4503-05室

電郵：info@cstgroup.hk



ESG管理方針

本集團堅信健全的ESG管理架構對本集團之可持續發展至關重要。ESG小組由高級管理層、負責運作的職員及外聘專業顧問組成，小組負責監察及管理ESG事宜，並向負責監察ESG管理體系的董事會匯報。

持份者參與

本集團致力於實現可持續和長遠的業務增長，同時為市場、客戶、員工和當地社區帶來正面影響。持份者的參與乃本集團業務流程的重要部分，以識別潛在風險及商機。我們透過多種渠道與主要持份者保持定期的溝通，總括如下：



重要性評估

本集團去年進行重要性分析，識別對本集團及其持份者重要的環境及社會議題。高級管理層對四(4)個重要議題作進一步的審查和驗證，確認其對本集團的業務和持份者具重要意義。

- 遵守環境法律及法規
- 環境保護措施開支
- 職業健康及安全
- 社區關係

環境保護

環境管理

本集團從事採礦場的管理及營運，深信環境合規是關鍵的實質性議題之一。除確保遵守所有適用的環境法律，包括但不限於《Environmental Protection (Waste Management) Regulation 2000 (Qld)》、《Environmental Protection Act 1994 (Qld)》、《Environmental Protection (Waste Management) Policy 2000 (Qld)》、《Biodiversity Conservation Act》、《Environmental Protection and Enhancement Act (EPEA, Alberta, Canada, 2000)》(「EPEA」) 及《Water Act (Alberta, 2017)》之外，本集團亦致力盡量減少業務流程對環境影響，嚴格管制及持續評估環境管理的方針。

雖然本集團的香港業務主要以辦公室運作為主，對環境影響相對輕微，但本集團致力透過積極監察其環境表現，以減少溫室氣體排放及其他對環境的影響。

本年度，本集團並無察覺任何違反有關本集團廢氣和溫室氣體排污，向水和土地排污，以及產生有害和無害廢棄物且造成重大影響的相關法律及法規。

本集團要求其承包商承擔相等的環保承諾，包括遵守其環境規定和其他相關法律及法規。



污水及廢棄物

廢棄物

根據EPEA，CST Coal採用完整的廢棄物管理系統，包括回收、儲存和廢棄物棄置，回收處理亦優先於棄置。除每週進行檢測，監察廢棄物棄置設施的排放情況外，本集團根據EPEA之規定，每月檢測位於廢棄物棄置設施的清潔情況。

至於在Lady Annie的外判營運，本集團要求承包商密切關注廢棄物管理，確保遵守相關法律及法規，包括《Environmental Protection Act 1994》、《Environmental Protection (Waste Management) Policy 2000》及《Environmental Protection Regulation 2008 of Queensland》。本集團監督其採用下列政策和程序的情況：

場外回收設施

- 氣溶膠、污染燃料、金屬和塑料容器、乙二醇、廢油和破布

儲存

- 廢金屬及輪胎

適當棄置

- 其他材料

廢棄物的識別和分類



廢棄物可分為三類，即一般廢棄物、有限的管制廢棄物及管制廢棄物，最後一種要求由持牌廢棄物運送商運送到合資格設施處理、回收或棄置

廢棄物的儲存



放置專用回收箱，以回收碳粉盒、流動電話、電池及食物罐等。採用中型散裝集裝箱(IBC)打包管制廢棄物，並將其存放於就近的管制廢棄物存放區，等待有牌照的廢棄物運送商搬除

監察廢棄物的棄置



監察與廢棄物有關的事宜，方式包括：

- 由環境和安全部門進行季度區域檢查
- 每週檢查一般廢棄物設施以監察設施的使用及識別管理事宜和糾正措施



CST Coal產生的有害廢棄物由政府認可的處理設備收集及處置。本年度，本集團於加拿大業務共產生約189.59噸的無害廢棄物，其回收總量為116.82噸，佔廢棄物總量的約62%。

由於香港的營運以辦公室為主，所產生的固體廢棄物量被認為是並不重大，並由於大廈管理統一收集廢棄物，故有關數據並未收集。

污水

污水於污水處理廠處理及運送到遠離當地水道和排水管道的蒸發池。已設置一個容量相等於該地區最高紀錄月降雨量的溢水塘，以防止污水外泄。本年度，本集團於加拿大業務共產生約1,965立方米的污水。



排放物控制

廢氣排放

本集團營運中的廢氣排放乃包括車輛移動排放和採礦業務固定排放。本年度，本集團符合政府批准限度，並無發生違規行為和需要跟進行動。本集團於年內排放量摘要如下：

污染物(單位：噸)	本集團	Lady Annie (承包商)
氮氧化物 (NOx)	19.99	5,277.91
硫氧化物 (SOx)	0.67	3.68
懸浮粒子 (PM)	592.35	PM _{2.5} : 497.45 PM ₁₀ : 459.12
一氧化碳	19.56	1,808.17
多環芳香烴 (PAHs)	—	0.19
揮發性有機物	—	489.23



根據EPEA及廢氣排放法規，CST Coal完成以下活動。

人工洗滌塔檢查

- CST Coal委托外部環境顧問檢查兩個洗滌塔，並測量懸浮粒子、碳氫化合物、氮氧化物和硫氧化物的排放量。所有檢測結果均未超過批准限度，建議不需要額外的洗滌器或排放修改。

環境空氣質量監察

- 我們於不同的運作地點設置三(3)個監測站，以監察懸浮粒子的濃度與風向、風速及位置的影響。已採用阿爾伯塔省環境空氣質量指標(「AAAQO」)所要求的1小時平均及24小時平均的標準。本年度，超過90%的時間，24小時內的平均濃度均在AAAQO限值內。

降塵監察

- 營地周圍的十(10)個集塵器提供降塵數據。全年僅少數結果超過AAAQO的商業及工業地區標準。與上一個營運年度的結果比較，十(10)個監測站收集到的每年平均降塵數據並無顯著變化。

溫室氣體排放

本集團因燃料燃燒而直接產生溫室氣體(「溫室氣體」)，而間接溫室氣體排放乃來自外購電力。本年度，本集團共產生17,706.70噸二氧化碳當量(「噸二氧化碳當量」)的溫室氣體。有關本集團減少碳足跡的措施已於本報告「資源保護」一節內闡述。

資源保護

本集團消耗的主要能源類型包括汽油、柴油、天然氣和外購電力。本年度，本集團共消耗281,079千兆焦耳能源，其中只有15%為間接能源。香港和加拿大業務的整體能源密度為每千美元收入消耗7.30千兆焦耳能源。

能源消耗	香港辦公室	CST Coal	總計
直接能源			
天然氣(千兆焦耳)	—	144,345	144,345
柴油(公升)	—	2,556,211	2,556,211
汽油(公升)	16,917	100,364	117,281
間接能源			
電力(千瓦時)	64,973	11,454,714	11,519,687
總能源消耗(千兆焦耳)	773	280,306	281,079



於Lady Annie營運過程中，承包商消耗約491,000公升柴油。

為探索降低礦場能源消耗的潛在選項，CST Coal計劃於2019年進行能源審計。作為一項臨時措施，CST Coal開始於其生產區及行政大樓內安裝LED節能照明設備。本集團的香港業務為提高能源效益及減少能源消耗，支持並遵守《室內溫度節能約章》及《不要鎢絲燈泡節能規章》所規定的以下指引：

- 保持最佳室內溫度
- 離開辦公室前關掉電腦、顯示屏和其他電子設備
- 鼓勵使用電話和視頻會議，避免不必要的公幹
- 於適當的地方放置標誌，提高節能意識

本集團的業務運作不涉及包裝材料的消耗。

水資源管理

CST Coal的煤礦用水根據阿爾伯塔省能源監管機構（「阿爾伯塔省能源監管機構」）的《Water Act》所批准和許可的條款及條件進行管理。CST Coal根據每個單獨的許可證，跟蹤、記錄用水量，並要求通過水使用報告系統每月向阿爾伯塔省政府進行披露。本年度，CST Coal用水量為103,262立方米，密度為每千美元收入消耗4.3立方米的水資源。

本集團的香港辦公室用水是由大廈管理部門處理，其用量並不顯著。由承包商營運的Lady Annie生產中消耗的水來自湖泊，該湖泊儲存雨水及地下水。

本集團於取得適用水源方面沒有任何問題。

環境應急管理

為盡量減少意外事故對環境造成的不良影響，本集團制定緊急應變系統，旨在恢復營運及減低環境危害，並與有關持份者溝通潛在的環境影響。反應程序因事件類型和嚴重程度而異，不太嚴重的事故由內部使用現場設備處理。涉及化學品、碳氫化合物或酸性物質的泄漏事故、火災或對生命 safety 有嚴重威脅的事故等，均會作出疏散，並要求外部專業人員遏制泄漏控制及清理。

土地復墾

CST Coal每年一次向阿爾伯塔省能源監管機構提交保護及復墾報告，報告包括土地復墾進度，並總結復墾監察項目的結果。



我們的員工

健康與安全

本集團的首要任務是保障職業健康和 safety，本集團嚴格遵守其營運所在地區的職業健康和 safety 法律及法規，包括但不限於《Province of Alberta Occupational Health and Safety Act, Regulation and Code (2018)》。為確保遵守法律及法規，本集團已建立完善的 safety 管理體系，有效地識別職業危害和實施控制措施以保障員工的健康。

為管理營運中與 safety 有關的事宜，CST Coal 和 Lady Annie 建立健康、safety、環境和質量管理體系，其中涉及管理人員、承包商和員工的承諾。

Lady Annie 承包商的董事會負責監督有關法律責任及系統的有效實施，而職業健康與 safety 小組向員工進行關於 safety 事宜的溝通及教育。

採礦營運涉及一定程度的危險性活動及我們意識到辦公室亦存在潛在的健康風險，因此我們採取措施保護員工，免受任何程度的職業病或工傷。

健康與安全措施

於礦場



- 實行緊急處理及在惡劣天氣條件下的 safety 指引
- 每個工作日開始前進行預啓動會議
- 報告有關 safety 表現，以便及早進行危害檢測
- 為員工提供個人防護用品
- 鼓勵員工提出 safety 措施及改善建議

於辦公室



- 於會議室安裝空氣淨化器
- 確保工作區之間有足夠空間及公共區域乾淨整潔
- 保持足夠的通風和照明系統
- 於每個工作區提供可調節座椅及護眼顯示屏



本年度，CST Coal記錄了因工傷而損失日數為三(3)天；而Lady Annie營運損失日數為九(9)天，並無收到因工死亡之報告。本年度，本集團未發現有違反任何涉及提供安全工作環境和保護員工免受職業危害且對本集團產生重大影響的相關法律法規的情況。

安全培訓

安全培訓對促進本集團內部安全文化和遵守法律規定而言至關重要。我們持續向全體員工進行礦場救援培訓，並組成救援隊以防發生任何意外事故。CST Coal定期進行三(3)類主要安全培訓。

CST Coal的安全培訓

入職安全培訓	監督培訓	部門培訓
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 於新員工第一天上班進行	<input type="checkbox"/> 指定有能力者擔任監督	<input type="checkbox"/> 對所有員工實行
<input type="checkbox"/> 法律、安全責任及營地規則等	<input type="checkbox"/> 提升領導技能、事故調查和匯報	<input type="checkbox"/> 介紹新的流程和系統變更

培訓及發展

本集團投放資源用於僱員培訓和發展，以確保其僱員及承包商掌握必要的技能，實現職業抱負。本年度，約有85% CST Coal的僱員參與培訓。在Lady Annie營運中，36%的承包商員工接受共120小時的培訓。按性別及職級劃分的培訓概況於第18頁的「表現數據摘要 — 培訓及發展」中呈現。

我們識別及記錄每個職位所需的培訓、能力及正式資格，並透過培訓需求分析定期審視以制定培訓方案，包括但不限於特定職位培訓、職業發展及個人發展。通過與註冊的民用安全培訓機構緊密合作，我們確保所提供的培訓材料符合行業最佳標準和最新的機械能力培訓配套。

本集團定期進行表現評估，按評估結果對員工進行獎勵以激勵其進步。我們亦向優秀僱員提供合適培訓、優良的工作發展及晉升機會，以及明確的晉升階梯。



勞工準則

本集團高度重視員工管理，不僅創造一個公平的工作環境，更尊重員工個人。我們嚴格遵守營運所在地全部有關就業的法律及法規，包括但不限於香港《僱傭條例》、《公平工作法案》、《National Employment Contracts》和《Province of Alberta Occupational Health and Safety Act, Regulation and Code (2018)》。

為確保合規，本集團已實施一項招聘政策並制定公平、透明的招聘程序，按申請人的經驗、知識、才能、教育背景、態度及對本集團企業文化的適應程度進行選擇。

我們尊重每位員工並保護其權益，建立一個沒有歧視和騷擾的工作環境。本集團嚴禁任何因年齡、性別、生理或心理健康情況、婚姻狀況、家庭狀況、種族、國籍、政治立場及其他受法律保護的地位而在僱傭的各個階段出現歧視的行為或動機。

如果員工受到歧視和騷擾，他們可以向其主管、經理或人力資源（「人力資源」）部報告。調查將以保密形式進行，若干情況下將邀請外部顧問參與調查。根據董事會或本公司投資及管理委員會及人力資源部的決定，本集團將採取補救及糾正措施來回應投訴人及其他相關方的訴求。

本年度，本集團並不知悉任何違反有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時間、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利且對本集團造成重大影響的法律法規事宜。

本集團已推行相關內部僱傭政策禁止僱用童工或強制勞工。人力資源部負責監控整個招聘過程，申請人需提供有效身份證明文件進行核實。所有僱傭合約均按照適用的法律法規以及於雙方同意下訂立。本年度，並無任何與童工或強制勞工有關的個案發生。

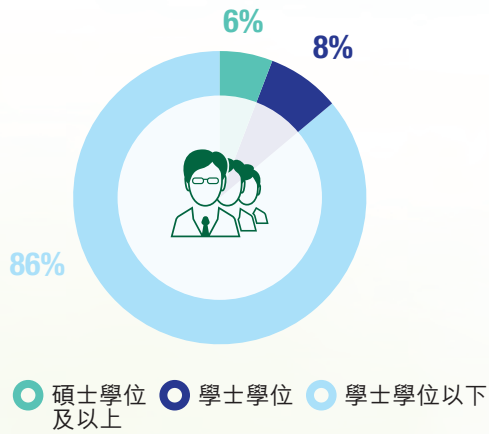
本集團向其員工提供具競爭力的薪酬待遇，以吸納及挽留人才。本集團提供法定福利，並根據本集團營運業績、個人表現及市場信息定期審視薪酬待遇。



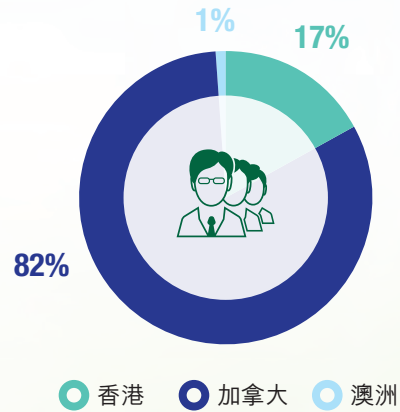
員工概況

於本年度，本集團共有252名內部員工，其中42名(17%)位於香港，208名(82%)位於加拿大以及2名(1%)位於澳洲。男女的僱員比例約為78:22。於年齡方面，約一半員工為30-50歲。近33%的員工為管理層，其他則是一般員工。Lady Annie有25名承包商僱員。

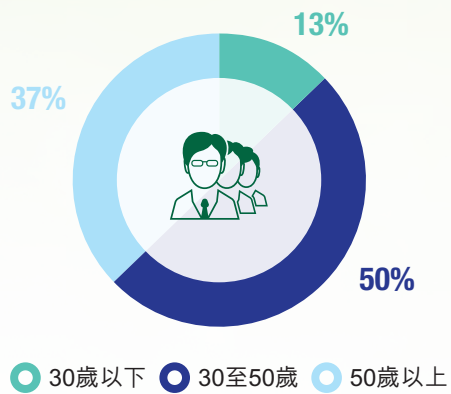
學歷概況



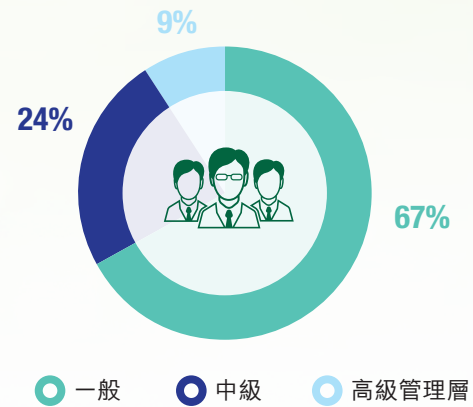
地域概況



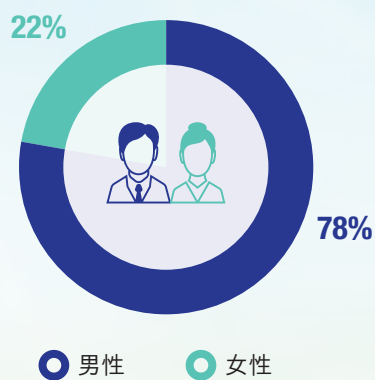
年齡概況



職級概況

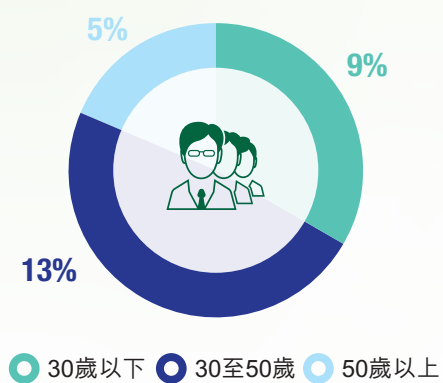


性別概況



年內，香港辦公室和CST Coal的整體員工流失率約為10%。按年齡劃分的員工流失率如下圖所示。

按年齡劃分的員工流失率



卓越營運

供應鏈管理

本集團明白供應鏈對環境和社會帶來之影響。因此我們以公平及透明的方式，與材料及服務供應商建立可靠的供應鏈管理體系。除產品及服務質量外，我們亦於甄選過程中考慮供應商和承包商對環境、健康及安全的承諾。本集團僅與合資格的供應商及承包商合作，並致力建立長期良好互利的關係。

本集團設有分包商交付工程的標準檢收程序，包括按合約規定及規格檢查已完成工程的品質，複查承包商提供的完工資料及進行樣本測試。我們定期或於開始新項目前審查驗收程序。

通過實地視察、每月進度會議及工作檢討等不同參與渠道，本集團確保為一般規格及工程合約的協議條款提供更好的品質監控及管理。

我們定期進行供應商表現監測及評估，必要時由第三方機構進行審閱。所有識別的問題均記錄在案並採取適當的糾正措施。

產品責任

本集團竭力確保產品及服務符合相關法律法規，為客戶提供品質優良的產品及服務，Lady Annie承包商的質量管理系統已獲得ISO 9001認證。

為規範質量檢測過程，我們建立質量保證程序。於交付產品予客戶前，由指定的獨立人員進行完成品質量評估，並透過回收政策及售後服務保障客戶的權利。

與客戶進行定期溝通至為重要，我們通過郵件和電話與他們保持緊密聯繫。

數據安全是本集團與其業務夥伴建立信任的關鍵，我們竭力防止客戶資料外洩。除法律法規訂明外，本集團嚴守相關私隱條例，確保沒有任何未經允許的資料洩露。僱員有責任將因彼等受僱而取得之一切資料(包括但不限於商業秘密、客戶資料、供應商資料及其他專利資料)保密。

我們的業務不涉及廣告及產品標籤事宜。本年度，本集團不知悉任何違反有關提供產品和服務的健康與安全及私隱事宜以及補救方法且對本集團造成重大影響的法律法規事宜。



反貪污

為了替僱員樹立誠實守信的高度標準，本集團致力遵守其經營業務地區的相關法律法規，包括但不限於香港法例第201章《防止賄賂條例》及香港法例第615章《打擊洗錢及恐怖分子資金籌集條例》及競爭條例。本集團嚴禁任何形式的賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢等不當行為。

所有職級的僱員，包括董事、管理層及一般僱員均需遵守僱員行為守則，此列明有關反貪污條例並提供預防措施。於未得到本集團書面同意前，僱員不得從事任何其他帶有酬薪工作或任何構成利益沖突的事宜。

本集團鼓勵僱員通過渠道舉報任何可疑的商業違規行為。個案將獲獨立調查及妥善跟進，若證明個案屬實，有關人員的工作將被終止。

本年度，本集團並不知悉任何違反有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢且對本集團造成重大影響的法律法規事宜。本集團並無涉及任何貪污個案。

社區投資

本集團致力於追求業務發展的過程中分擔社會責任。CST Coal履行兩(2)個當地原住民社區影響受益協議，涵蓋就業、社區關係、環境管理、獎學金及傳統的土地使用實踐範疇。

CST Coal根據協議僱用超過十六(16)名當地原住民，並與其簽訂合同，協助CST Coal進行土壤管理、環境研究及清潔服務。

本年度，承包商營運之Lady Annie投資當地地下水設施。地下水是重要天然資源，為農村、城市、工業及整體環境提供安全和高度可靠的水資源。該項目以可持續方式為社區帶來長期利益。

作為一家致力營運及承擔應負社會責任的企業，我們通過鼓勵員工參與各種義工活動來不斷支持當地社區。



表現數據摘要

本集團2019年的表現數據包括CST Coal和香港辦公室，而Lady Annie的表現數據分開呈報。

環境表現

	2019	
	本集團	Lady Annie (承包商)
資源消耗總量(千兆焦耳)	281,079	—
電力(千瓦時)	11,519,687	—
汽油(公升)	117,281	340
柴油(公升)	2,556,211	491,000
天然氣(千兆焦耳)	144,345	—
能源密度(千兆焦耳/千美元收益)	7.30	—
水資源(立方米)	103,262*	—
用水密度(立方米/千美元收益)	4.30*	—
排放物		
溫室氣體排放總量(噸二氧化碳當量)	17,706.70	—
空氣污染物(噸)		
硫氧化物(SO _x)	0.67	3.68
氮氧化物(NO _x)	19.99	5,277.91
懸浮粒子(PM)	592.35	PM _{2.5} : 497.45 PM ₁₀ : 459.12
一氧化碳(CO)	19.56	1,808.17
多環芳香烴(PAHs)	—	0.19
揮發性有機物(VOCs)	—	489.23
廢棄物		
無害廢棄物(噸)	189.59	3.50
回收物(噸)	116.82	3.50
污水(噸)	1,965	—

* 只包含CST Coal的數據



員工統計

	2019	
	本集團	Lady Annie (承包商)
總人數	252	25
按性別劃分		
男性	78%	96%
女性	22%	4%
按年齡劃分		
30歲以下	13%	12%
30至50歲	50%	68%
50歲以上	37%	20%
按職級劃分		
一般	67%	76%
中級	24%	8%
高級管理層	9%	16%
按學歷程度劃分		
學士學位以下	86%	20%
學士學位	8%	80%
碩士學位或以上	6%	0%
員工流失率	10%	12%
按年齡劃分		
30歲以下	9%	33%
30至50歲	13%	12%
50歲以上	5%	0%



健康及安全

	2019	
	本集團*	Lady Annie (承包商)
因工傷損失工作日數	3	9
因工死亡人數	0	0
安全培訓(人次)	10	11
安全培訓時數	2,544	81

培訓及發展

	2019	
	本集團*	Lady Annie (承包商)
員工培訓覆蓋率	85%	36%
按性別劃分		
男性	84%	38%
女性	91%	0%
按職級劃分		
一般	86%	37%
中級	96%	50%
高級管理層	40%	25%
員工平均培訓時數		
按性別劃分		
男性	21.72	120
女性	36.56	0
按職級劃分		
一般	37.16	76
中級	19.34	22
高級管理層	0.19	22

* 只包含CST Coal的數據



聯交所《環境、社會及管治報告指引》索引

關鍵績效指標	香港交易所《環境、社會及管治報告指引》要求	章節
A. 環境		
層面A1： 排放物	一般披露 有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	環境管理
關鍵績效 指標A1.1	排放物種類及相關排放數據。	排放物控制
關鍵績效 指標A1.2	溫室氣體總排放量(以噸計算)及(如適用)密度。	排放物控制
關鍵績效 指標A1.3	所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度。	污水及廢棄物
關鍵績效 指標A1.4	所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度。	污水及廢棄物
關鍵績效 指標A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果。	排放物控制
關鍵績效 指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果。	污水及廢棄物
層面A2： 資源使用	一般披露 有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	資源保護
關鍵績效 指標A2.1	按類型劃分的直接及/或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度。	資源保護
關鍵績效 指標A2.2	總耗水量及密度。	水資源管理
關鍵績效 指標A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果。	資源保護
關鍵績效 指標A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果。	水資源管理
關鍵績效 指標A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位佔量。	資源保護
層面A3： 環境及 天然資源	一般披露 減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環境應急管理； 土地復墾
關鍵績效 指標A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	環境應急管理； 土地復墾



關鍵績效指標	香港交易所《環境、社會及管治報告指引》要求	章節
B. 社會		
層面B1： 僱傭	一般披露 有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	勞工準則
關鍵績效 指標B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	勞工準則
關鍵績效 指標B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	勞工準則
層面B2： 健康與安全	一般披露 有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	健康與安全
關鍵績效 指標B2.1	因工作關係而死亡的人數及比率。	健康與安全
關鍵績效 指標B2.2	因工傷損失工作日數。	健康與安全
關鍵績效 指標B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	健康與安全
層面B3： 發展及培訓	一般披露 有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	培訓及發展
關鍵績效 指標B3.1	按性別及僱員類別劃分的受訓僱員百分比。	表現數據摘要
關鍵績效 指標B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	表現數據摘要
層面B4： 勞工準則	一般披露 有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	勞工準則
關鍵績效 指標B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	勞工準則
關鍵績效 指標B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	勞工準則



關鍵績效指標	香港交易所《環境、社會及管治報告指引》要求	章節
層面B5： 供應鏈管理	一般披露 管理供應鏈的環境及社會風險政策	供應鏈管理
	關鍵績效指標B5.2 描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法。	供應鏈管理
層面B6： 產品責任	一般披露 有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	產品責任
	關鍵績效指標B6.3 描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	產品責任
	關鍵績效指標B6.4 描述質量檢定過程及產品回收程序。	產品責任
	關鍵績效指標B6.5 描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	產品責任
層面B7： 反貪污	一般披露 有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	反貪污
	關鍵績效指標B7.1 於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	反貪污
	關鍵績效指標B7.2 描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	反貪污
層面B8： 社區投資	一般披露 有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區投資
	關鍵績效指標B8.1 專注貢獻範疇。	社區投資
	關鍵績效指標B8.2 在專注範疇所動用資源。	社區投資

