

# 環境、社會及管治報告

## 愛達利的環境、社會及管治情況

愛達利是著名及可靠的系統集成商，為澳門、香港及中國內地的公營及私營企業提供優質資訊技術基建及解決方案。我們以「質量、安全及效率」為我們的營運及管理形式的核心原則，致力與所有持份者(包括股東、客戶、僱員、當地社區及監管機構)建立信心。

我們嚴格堅持以人為本的原則，因此僱員及分包商乃我們的最大資產。愛達利堅決關注協助為我們取得成功的人士及為我們經營所在的社區的福祉及發展。

儘管這僅為我們在環境、社會及管治工作的起步點，但我們堅決肯定我們工作及生活所在環境的價值，並決意在營運、業務策略及管理方面融入環境、社會及管治元素，從而推動業務、持份者及社區的可持續及長遠增長。

## A) 環境

### 聯交所環境、社會及管治指引內容

A一 排放物

A二 資源使用

A三 環境及天然資源

### 重要範疇

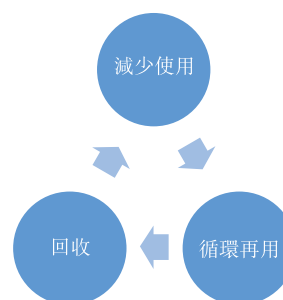
廢物管理

不適用

不適用

### 內容 A 一：排放物

愛達利意識到保護環境的需要。本集團相信環境管理從資源開始，並應在各級進行培養，藉以培育如何利用及保護環境資源的正面態度。我們支持廢物等級「三R」，即減少使用、回收及循環再用，目的在於控制及盡量減少廢物。



作為系統集成商，我們在日常業務營運中慣常應用到關於排放物的幾個方面：

**廢氣排放**— 愛達利為澳門的工程人員提供汽車，方便其前往建築地盤及客戶的場所。除遵從澳門的第24/2016號行政法規(輕型汽車及重型摩托車自接受初次檢驗之日起計滿八年後，須接受每年強制檢驗)外，我們定期檢驗我們的車隊，以確保即時維修或更換任何損毀的排氣管。雖然這並非我們主要的範疇(因我們的車隊約有十輛汽車)，但我們亦極為鼓勵透過汽車共用而提高車隊使用率。

**廢物管理**—作為資訊技術設備供應商，包裝物料等固體廢物有系統地進行收集並運往指定的政府資助棄置設施。對於剩餘資源(例如報廢棄置產品)，我們致力確保進行負責任的處理及處置。我們極力支持向慈善機構捐贈剩餘物資，如需要進行處置，愛達利會慣常地於處置前將可循環部分先行分離，例如紙張及金屬。

**有害廢料**—有害廢料並非愛達利主要的範疇。倘我們須處理有害廢料，我們會於獨立貯存前先以特製容器穩妥包裝、安全貯存並註有「危險」字樣，然後運往第三方專業機構作安全及合法處置。

### **愛達利適用的政策**

- √ 持續監察監管發展情況，務求經常維持合規；
- √ 告知向所有受影響的持份者相關法定要求或企業最佳常規；及
- √ 以常識處理造成排放並可能損害環境的情況。

關鍵績效指標 A1.1 就上文所述的排放物類型而言，車隊發動機產生的氮氧化物量屬於正常。其他排放物數據(如適用)披露於以下關鍵績效指標。

關鍵績效指標 A1.2 溫室氣體排放主要因不同地方的各個辦事處用電而產生。本集團最大辦事處在澳門，每年產生約八十噸二氧化碳，而香港辦事處產生約三十噸。

關鍵績效指標 A1.3 並無產生任何有害廢物，因此該關鍵績效指標並不適用。

關鍵績效指標 A1.4 每台設備的包裝物料重量約為0.7千克到4千克，依尺寸而定。該廢物每年重量不到三十噸。

關鍵績效指標 A1.5 減少排放物的措施及所取得的成效可參考上述各段。

關鍵績效指標 A1.6 處理非危險廢物的方法、減少廢物措施及所取得的成效載於上文「廢物管理」一段。並無產生任何有害廢物。

# 環境、社會及管治報告

## 內容 A 二：資源使用

鑒於愛達利的業務並不涉及生產元素，作為各種資訊技術相關的一站式解決方案及服務的系統集成商，愛達利日常營運所用的資源(如能源、水及其他原材料等)非常少。這方面對我們的成本架構並非重大相關。我們的成本主要涉及向供應商採購設備、相聯運費及保險、員工薪金及福利以及安裝設備時產生的第三方開支(例如內陸運輸及聘用分包商及使用監視及資訊技術解決方案)。雖然使用天然資源大致上與愛達利並不相關，但我們關注辦公室的電力、用水及燃料消耗情況，因此，我們將在環境、社會及管治方面專注改善此等範疇。

### 愛達利適用的政策

- √ 灌輸善用資源的文化；
- √ 引入按有條理基準評估資源使用、確保最佳應用的框架；及
- √ 向持份者發出與資源利用有關的任何即期措施／程序。

關鍵績效指標 用電詳情可參考上文關鍵績效指標 A1.2。  
A2.1

關鍵績效指標 澳門辦事處每年用水約4,000立方米。  
A2.2

關鍵績效指標 會提醒員工在離開辦公場所時關掉電燈和電腦，及用電量被認為合理。  
A2.3

關鍵績效指標 尋找合適的水源並沒有問題。茶水間及廁用水量被認為合理。  
A2.4

關鍵績效指標 所用包裝物料的詳情可參考上文關鍵績效指標 A1.4。  
A2.5

## 內容 A 三：環境及天然資源

愛達利專門從事資訊技術基礎設計及系統集成，因此，除前節所述者外，我們的業務對環境或天然資源的影響很微。雖然我們鼓勵僱員實施「三R」及保護自然環境，但由於這對我們的業務並不重要，故我們選擇不對這方面作出報告。關鍵績效指標 A3.1(關於各類活動對環境及天然資源的重大影響以及所採取的管理措施)並不適用。

## B) 社會

我們的人才是我們最大的資產，對愛達利的持續增長極為重要。我們堅決相信，在人才及發展人才方面投放資源與我們的業務發展及持續成功是不可分割的。

### 聯交所環境、社會及管治指引內容

### 重要範疇

#### B一 僱傭

吸引及挽留人才工作時間  
及休息時段

#### B二 健康與安全

職業健康及安全

#### B三 發展及培訓

學習及培訓

#### B四 勞工準則

人權

#### B五 供應鏈管理

供應商評估

#### B六 產品責任

可靠的服務及產品

#### B七 反貪污

反貪污及反賄賂

#### B八 社區投資

貢獻社會

### 內容 B 一：僱傭

愛達利是平等機會僱主，深信多元化及反歧視原則。我們的人力資源政策嚴格遵從我們經營所在的不同司法權區(即澳門、香港及中國內地)政府頒佈的勞工法例及關於補償及保險、僱傭、僱員晉升及終止受僱的其他適用法例及規例。就此方面，愛達利的僱員手冊概述所有僱員享有的福利及權利。

**吸引及挽留人才**—人才是我們成功的關鍵，故我們提供具市場競爭力的僱傭待遇(包括所有僱員的員工福利)，確保為業務營運吸引並挽留最佳人才。我們的全面待遇提供酌情獎勵包括花紅計劃、銷售佣金、期權、醫療保險及退休保障。我們鼓勵僱員爭取作息平衡的生活。除年假外，我們協助僱員透過婚假及恩恤假等政策有效管理工作及生活事務。愛達利在公平競爭的環境中根據表現及與團隊合作的能力決定職位晉升。

**工作時數及休息時段**—作為向客戶提供全天候頂級支援服務的系統集成商，我們許多工程人員均須在緊急情況下作後命值勤，並於非辦公時間及公眾假期工作。此外，我們為輪班工作者提供超時工作補薪及額外補償。工作時間及休息時段的任何補償均全面符合有關當地僱傭條例。

# 環境、社會及管治報告

## 愛達利適用的政策

- √ 集中於持續採用力求卓越的常規(從甄選至僱員滿足感)；
- √ 維持寬廣的僱傭標準(超越法律規定)；及
- √ 在僱傭常規方面恪守良好監管及評估方法。

## 內容B二：健康與安全

愛達利嚴格恪守所有法律規定及行業最佳常規，確保其所有僱員、承包商及客戶享有健康且安全的工作場所。目前的狀況乃根據及遵從澳門的第37/89號行政法規(於一九八九年五月二十二日公佈)，並符合香港勞工處的職業健康及安全標準以及愛達利實施的其他酌情政策，其涉及：

- 一 工作場所狀況(坐位、空間、時間表／工作量、辦公室供應、保護設備等)；
- 二 工作場所整潔程度及節約情況；
- 三 工作場所環境(空氣質素、照明情況、溫度、噪音及震盪)；
- 四 適當安全措施預防因火災、爆炸及有毒物質導致受傷的風險；
- 五 自行護理設施或條件(其中包括淋浴間、貯物櫃、休息室)；
- 六 為僱員購買的保單(差旅、醫療、意外相關及其他)；及
- 七 隨時取得的急救協助及設備。

## 愛達利適用的政策

- √ 透過設訂妥善的工作標準及預計或迅速解決問題，確保訂有良好的自行控制工作空間常規；
- √ 由客戶、承包商、供應商或任何其他外部實體對所擁有／控制的工作場所／設施進行盡職審查；及
- √ 促進有效的數據收集系統以供定期審核。

## 內容B三：發展及培訓

人員培訓及發展對愛達利的管理最為重要。隨著我們的業務持續增長，我們必須建立可持續的勞動力、不斷發展培訓僱員團隊為使其緊貼新興技術及提供符合客戶瞬息萬變的要求的解決方案。



**學習及培訓**—我們的培訓及發展方法專注於：一、內部及在職培訓、輪流轉往不同支援團隊以擴大彼等的工作層面及增進彼等的技巧；及二、多個特定知識領域或技能方面的外部培訓，如技術相關(與若干供應商技術相關聯)、管理技巧、個別人員技巧及證書課程(項目管理專業、會計師等)。

#### **愛達利適用的政策**

- √ 制訂長遠培訓及發展策略；
- √ 闡述培訓及發展計劃；及
- √ 定期正規檢討培訓及發展計劃。

#### **內容 B 四：勞工準則**

愛達利嚴格禁止僱用未成年人士或參與兒童勞工活動。

**人權**—我們僅會僱用符合我們經營所在地區的最低年齡規定的人士。兒童勞工及強迫勞動在愛達利經營所在的所有司法權區均被視為刑事罪行，因此我們就此方面保持警惕，包括檢查所有相關夥伴，確保愛達利並無涉及任何非法行為或傷害行為。本集團設有主動告密政策，鼓勵個別人士挺身而出舉報潛在濫用或違法事件而完全不受干擾且不受處分。本集團積極教育其勞動人員，以確切明白、意識到及舉報企業瀆職行為，如財政不當行為或識別刑事活動。

#### **愛達利適用的政策**

- √ 在僱傭慣例中納入有關強迫勞動及兒童勞工的指引；
- √ 持續核實最新法律發展的合規情況；及
- √ 就記錄任何違法活動對告密者的保護。

#### **內容 B 五：供應鏈管理**

愛達利對「質量、安全及效率」作出承諾，密切監察並經常檢討其營運關鍵程序由供應商評估及採購以至簽立合約及安全管理。我們在整個供應鏈中支持合作、互惠互利、達標及互信。

**供應商評估**—儘管愛達利依賴供應商的支持，惟我們在甄選承包商時不僅在其質量、成本、服務及交付條款方面保持警惕，對於其企業承諾方面亦如是，以保持下列各方面的環境及社會責任行為的高標準：一、法律及監管合規；二、環保；三、員工人權；四、職業健康及安全；及五、防貪防賄。

# 環境、社會及管治報告

## 愛達利適用的政策

- √ 每年就甄選供應商的环境及社會風險進行評估；及
- √ 就記錄任何有關回扣的違法活動對告密者的保障。

## 內容B六：產品責任

愛達利有關產品責任的受信責任主要環繞審查及挑選有責任及能勝任的供應商及其產品，確保我們向客戶交付優質可靠的產品及服務。

**可靠服務及產品** – 為客戶提供可靠服務及產品是我們的首要任務。我們非常重視對為客戶安裝的產品及系統進行嚴格的盡職檢查，確保有關產品及系統達到客戶的預期業務要求，同時亦符合國際認可的安全標準(即防止觸電等)。

## 愛達利適用的政策

- √ 制訂有關產品責任的正規指引；
- √ 定期評估／修訂產品責任指引；及
- √ 於視為需要時採取行動／積極措施。

## 內容B七：反貪污

愛達利致力以誠信經營業務及符合經營業務所在國家的法律。這包括遵守一切國內及國外法律、禁止不正當款項或向任何人士(包括公職人員)提供利誘。

**反貪污及反賄賂** – 以誠實及合乎道德的方式經營所有業務是愛達利的政策。愛達利對於貪污及賄賂絕不容忍，對於所有業務交易及關係均會以專業、公平及誠實的方式進行。在進行業務的正常過程中，我們的一般財務框架乃環繞為客戶及代表客戶根據嚴格合約條款採購設備。有關活動受到密切監察，以免出現任何欺詐、挪用或偏私情況。每當進行董事、管理層及其他人員委任，愛達利亦定期進行盡職審查，以免出現潛在利益衝突。

現任或新聘僱員全部均獲提供相關政策及指引(包括任何更新或修訂)，彼等亦須參與反貪污及反賄賂培訓。倘頒佈可能影響我們的業務的新法律及規例，我們將向全體僱員提供最新資料及培訓，確保符合該等法律及規例。

愛達利旨在鼓勵員工坦誠，任何人士根據本集團的反貪污及反賄賂政策真誠地提出真實問題，即使結果錯誤，愛達利亦會支持。愛達利採納告密者政策，大力鼓勵個別人士在完全不受干擾且不會被處分的情況下挺身而出舉報。

#### **愛達利適用的政策**

- √ 實施有關反貪污及反賄賂常規的指引；及
- √ 保障告密者。

#### **內容 B 八：社區投資**

愛達利承諾透過積極的社區或慈善投資，對內部及外部持份者以及我們與其互動的社區發揮正面影響力。

**貢獻社區**－愛達利致力與我們經營所在社區發展正面關係。於二〇一八年二月，我們向澳門弱智人士服務協會提供 10,000 澳門圓購買一千小包「福米」，以支援有需要人士。我們將該等福米與有需要人士分享，向澳門多間安老院派發七百包，同時亦向澳門及香港的僱員派發三百包。展望未來，我們志在加深對社區及其需要的認識。我們將繼續開拓不同渠道及平台，以對當地社區作出有意義的貢獻。

#### **愛達利適用的政策**

- √ 對企業經營所在或相關社區的參與性質及程度的定義；及
- √ 定期評估有關慈善行動的成功事項。