



FRONTIER SERVICES GROUP LIMITED

(先豐服務集團有限公司*)

(Incorporated in Bermuda with limited liability)

(Stock Code : 00500)

內部舉報政策

介紹

先豐服務集團有限公司(以下簡稱「公司」,包括其子公司(以下簡稱「集團」))始終致力於實現開放、廉潔、問責的最高標準。各層員工行為都須端正,公正及誠實。禁止一切有損股東、投資人、客戶和公眾的不當個人行為和有組織的舞弊行為發生,是每位員工的責任,也是維護公司根本利益的所在。為此,本公司製定了這內部舉報政策(「政策」)。

政策

制定此政策的目的是以協助每位員工能在高層次上對自己認為公司內存在的瀆職或不當行為內部舉報。政策不可用來解決個人紛爭或質疑公司所做的財務和業務決定,也不可用以重新處理已由完備申訴程序處理過的人事問題。

適用範圍

政策適用於集團的各個部門的各層員工。

不當行為和舞弊

雖然我們不可能給出一份詳盡無遺的構成瀆職或徇私舞弊行為的條目列表,但在大方向上,我們希望您匯報以下內容:

- 刑事犯罪
- 與公司內部總控、會計、審計和財務問題有關的營私舞弊、行為不當或惡意欺詐
- 可將影響公司聲譽的不恰當、不道德行為
- 不履行法定責任的行為

雖然我們不要求您對您所匯報的不當行為據有確鑿依據,但仍希望您陳述匯報理由。若您由衷真誠地匯報,經調查後即使無法備案的,您的關切之心也將得到肯定。

**FRONTIER SERVICES GROUP LIMITED
(先豐服務集團有限公司*)****保護和保密**

本公司將全力保護您的隱私，且未經舉報人同意，其身份信息不可洩露。但在某些特殊情況下、本公司被要求或須依法向法定機構公佈舉報人身份信息時，將不會事先通知。例如，調查升至法定程序時。這種情況下，本公司將採用所有的合理手段確保舉報員工不受侵害。惡意騷擾或迫害正直舉報人的，將被視為重大違紀，一經確定，可處予離職處分。

誤報

若舉報人以不可告人的動機或出於私人利益蓄意偽造舉報內容，並未提供合理依據證明其報告所述確鑿可信，將面臨懲罰處分。惡意騷擾或迫害正直舉報人的，將被視為重大違紀，一旦確定，可處予離職處分。

報告和調查程序

為確保機密，任何舉報報告須以書面形式上交本公司審計委員會主席並拷貝給本公司的公司秘書（「公司秘書」）。方式為：將舉報信件寄至本公司香港辦公室（即、香港金鐘夏愨道 16 號遠東金融中心 39 層 3902 室），信封密封，註明“嚴格保密 ~ 僅由審計委員會或公司秘書收件”字樣；或/及將舉報郵件發送至公司秘書 jasonchan@fsgroup.com。

舉報者須在文件中註明自己的姓名，匿名檢舉一般不予考慮。

舉報報告須以書面形式呈現，採用附件 I 中的標準報告模板或採用其它符合各種投訴的性質和特殊用途的報告形式，並提供充分的證據。

收到報告後我們會仔細考量，決定是否有必要進行全面調查、提出的問題可能會由內部審計部或合規部門（如果合適的話）進行內部調查或者交至公司的外部審計師處理。

在可能的情況下，審計委員會主席將復函告知舉報者確認收件或反饋相關信息。



FRONTIER SERVICES GROUP LIMITED
(先豐服務集團有限公司*)

政策審查

本公司審計委員會應定期檢查該政策的有效性，並確保有關對事件開展公平獨立的調查和隨之採取恰當措施的合理安排規範到位。

註： 如本文件的英文及中文版本有任何差異，概以英文版本為準。

FRONTIER SERVICES GROUP LIMITED
(先豐服務集團有限公司*)

附件 I

舉報報告表**機密**

我們力求達到公開、公正、問責的最高標準。同時，我們也希望，若員工對公司內的任何不當和徇私舞弊行為心生擔憂，請積極上報，聲明您的誠摯關心。

絕大多數情況下，表達關切的員工將在機密的基礎上參與整個過程。公司也會相應地採取一切合理的措施保護舉報人的身份信息免受外洩。

。

您的聯絡信息：	姓名：
	地址：
	電話：
	郵件：
	日期：
涉事人姓名（若知曉）：	
舉報詳情： 請詳細描述舉報事由：人物、時間、地點、舉報原因（若空間不足請另備紙張）和所有支持依據。	
機密	